

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 22  
от « 21 » 08 20 21 г.

Утверждено  
Директор ГАПОУ «НИТ»  
Р.Р. Шапхон  
Приказ № 22  
от « 21 » 08 20 21 г.



Принято с учетом мнения  
обучающихся ГАПОУ «НИТ»  
Протокол № 2  
от « 13 » 08 20 21 г.

Принято с учетом мнения родителей  
ГАПОУ «НИТ»  
Протокол № 5  
от « 24 » 06 20 21 г.

## Положение об учебной и производственной практике студентов учреждения

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практики, виды и этапы практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО), порядок планирования, организации и проведения практики, в том числе для обучающихся, относящихся к категории инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, формы отчетности и процедуру аттестации по итогам прохождения практики.

1.2. Положение о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 15.12.2014);

- Приказом Минобрнауки РФ от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (ред. от 18.08.2016);

- Приказом Минобрнауки РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 17.11.2017);

- Трудовым кодексом РФ;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям/профессиям;

- Уставом и иными локальными нормативными актами ГАПОУ «Нижекамский индустриальный техникум» (далее Техникум).

1.3. Практика является обязательным разделом ОПОП СПО. Она представляет собой вид учебной деятельности, обеспечивающей практико-ориентированную подготовку обучающихся. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по

специальности/профессии среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности/профессии.

## **2. Виды практики**

2.1. Видами практик обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются учебная практика и производственная практика. Производственная практика состоит из двух этапов: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных модулей и направлены, прежде всего, на формирование профессиональных компетенций.

2.2. Общие компетенции последовательно формируются у обучающихся в процессе освоения всей основной образовательной программы среднего профессионального образования - как при изучении учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, так и при прохождении учебной и производственной практики.

2.3. Общий объем времени, отведенный на практику, определяется федеральными государственными образовательными стандартами. Продолжительность практики при освоении каждого профессионального модуля определяется рабочим учебным планом, рабочей программой профессионального модуля и программой учебной и производственной (преддипломной) практики.

2.4. Учебная практика - это вид учебной деятельности, направленный на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении базовых общепрофессиональных дисциплин и/или междисциплинарных комплексов. Учебная практика реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности. Основной задачей учебной практики является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта, необходимого для последующего освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по избранной специальности/профессии.

2.5. Производственная практика (по профилю специальности) - это вид учебной деятельности, направленный на самостоятельное выполнение обучающимися определенных видов работ, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, в максимально приближенных к ней условиях, с целью формирования профессиональных компетенций, последовательного становления общих компетенций, приобретения практического опыта.

2.6. При реализации основной профессиональной образовательной программы учебная и производственная практики проводятся Техникумом при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

2.7. Преддипломная практика направлена на углубление практического опыта обучающегося, развитие и совершенствование приобретенных общих и профессиональных компетенций, проверку готовности обучающегося к

самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения обучающимися учебной и производственной практики (по профилю специальности) в составе профессиональных модулей.

### **3. Планирование и организация практики**

3.1. Планирование и организация практики обучающихся по программам среднего профессионального образования должны обеспечивать: последовательное расширение у обучающихся круга формируемых умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного вида/этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

3.2. Работа по планированию и организации практики обучающихся включает:

- планирование и утверждение в рабочем учебном плане всех видов и этапов практики в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- разработку расписания (плана-графика) прохождения видов практик обучающимися по каждой специальности/профессии на предстоящий учебный год;
- заключение договоров с организациями (предприятиями) на проведение практики;
- разработку и согласование с организациями - базами практик программ практики, форм отчетности по результатам прохождения практики, процедуры оценки компетенций обучающихся, освоенных в ходе прохождения видов практик;
- издание приказа о направлении обучающихся на практику;
- контроль прохождения обучающимися видов практики;
- оценку результатов практики (аттестацию обучающихся по практике).

3.3. Сроки проведения практики регламентируются расписанием учебного процесса Техникума. Расписание (план-график) утверждается директором Техникума.

3.4. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных базах практики, учебных полигонах, либо в организациях в специально оборудованных помещениях, на основе договоров, заключаемых между базой практики и профессиональной образовательной организацией. Учебную практику обучающиеся проходят, как правило, группами. Учебная практика, организуемая на базе профессиональной образовательной организации, проводится мастерами производственного обучения и (или) педагогическими работниками, реализующими профессиональный цикл учебного плана.

Допускается проведение учебной практики (с выездом за пределы города) в учебно-производственных мастерских других образовательных организаций, предприятиях при этом доставка обучающихся к месту практики и обратно, питание и проживание обучающихся не обеспечивается.

3.5. Производственную практику обучающиеся проходят индивидуально или группами на предприятиях, в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки, на основе договоров, заключаемых между базой практики и Техникумом. Численность группы обучения, проходящих практику на одном предприятии, в одной организации определяется по согласованию с этим предприятием (организацией). Предприятия и организации в части проведения практики должны отвечать следующим требованиям:

- наличие на предприятии (в организации) структур по профилю специальностей, по которым ведется подготовка специалистов среднего звена;
- присутствие на предприятии (в организации) компетентных, квалифицированных специалистов, необходимых для руководства практикой обучающихся;
- наличие на предприятии (в организации) необходимой материально-технической базы, дающей возможность предоставления обучающимся во время прохождения практики рабочих мест, соответствующих требованиям программы практики.

3.6. Договоры на прохождение практики заключаются на основе типового договора о сотрудничестве. Работу по заключению договоров о сотрудничестве с предприятиями (организациями) на прохождение практики обеспечивает заместитель директора по учебно-производственной работе.

3.7. Базы прохождения практики обучающихся (предприятия, организации, структурные подразделения профессиональной образовательной организации) определяет руководитель практики, при этом приоритет отдаётся организациям, с которыми оформлено долгосрочное сотрудничество договорами.

Допускается возможность (по согласованию с руководителем практики) направления на практику в индивидуальном порядке для обучающихся, желающих пройти практику в организациях по собственному выбору, если эти организации соответствуют требованиям.

3.8. Договор и подписывает директор Техникума. Учет и хранение договоров осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

3.9. Практика проводится в соответствии с программой практики, которая является составной частью основной профессиональной образовательной программы, обеспечивающей реализацию Федерального государственного стандарта по специальности или профессии.

3.10. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практику в организациях по месту работы, в случае если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям и задачам практики.

3.11. Для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Все виды практики, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности/профессии, должны быть выполнены.

3.12. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) реализуются обучающимися по очно-заочной или заочной форме

обучения самостоятельно с предоставлением и последующей защитой отчета по практике.

3.13. Руководители практики от Техникума совместно со старшим мастером:

- планируют в расписании (плане-графике) прохождения практики все виды и этапы практики;

- в соответствии с заключенными договорами о сотрудничестве устанавливают связь с руководителями практики от организаций (предприятий) и согласовывают с ними расписание (план-график) прохождения практики, процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики, формы отчетности и оценочный материал, руководствуясь при этом программой практики;

- обеспечивают проведение организационных мероприятий, связанных с проведением практики (инструктажей по технике безопасности, о порядке прохождения практики, прохождении медицинской комиссии (при необходимости));

- формируют группы в случае групповых форм проведения практики;

- на основании подписанных организациями/предприятиями приложений к договору распределяют обучающихся по базам практики, принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам в организации или перемещении по видам работ;

- контролируют реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- составляют и доводят до сведения обучающихся график консультаций в период прохождения практики;

- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими заданий в ходе прохождения практики или сборе материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;

- оказывают методическую помощь организациям (предприятиям)- базам практики;

- выявляют и своевременно принимают меры по устранению недостатков в организации и проведении практики;

- контролируют своевременность сдачи обучающимися отчетной документации по итогам практики;

- совместно с руководителями практики от организаций (предприятий) участвуют в оценке общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики, формируют аттестационные листы по итогам производственной практики на каждого обучающегося, организуют защиту отчетов по практике.

3.14. Перед началом практики руководитель практики от Техникума совместно с заместителем директора по учебно-производственной работе, старшим мастером проводят организационное собрание для обучающихся с целями и задачами предстоящей практики, со сроками и порядком прохождения практики, формами отчетности по практике и условиями аттестации по практике.

3.15. При направлении на практику, предусматривающую работы, при

выполнении которых проводятся обязательные предварительные или периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствующем порядке. Обучающиеся также должны предварительно пройти медосмотр и своевременную вакцинацию в случаях, если практика проводится в районах, неблагоприятных по санитарно-эпидемиологическим условиям, а также если необходимость медосмотра предусмотрена договором с организацией/предприятием - базой практики.

3.16. Для обучающихся, получивших медицинский отвод, содержание практики и место ее проведения устанавливаются руководителем практики и старшим мастером индивидуально.

3.17. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, направляемых на практику, возлагается на должностных лиц согласно действующему законодательству Российской Федерации. Расследование несчастных случаев, произошедших с обучающимися и педагогическими работниками во время прохождения всех видов практики (выполнения трудовых обязанностей) проводится в определенном законодательством Российской Федерации порядке.

3.18. Организации/предприятия - базы практики:

- в соответствии с заключенными договорами предоставляют обучающимся оборудованные рабочие места, назначают руководителей практики от организации (предприятия), определяют из числа высококвалифицированных работников организации (предприятия) наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;

- обеспечивают обучающимся безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят обязательный инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями предприятия по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка;

- согласовывают с Техникумом программы практики, участвуют в формировании оценочного материала и определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики, а также непосредственно в оценке таких результатов.

3.19. Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной практики составляет: для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю; для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю; для обучающихся, являющихся инвалидами - не более 35 часов в неделю (на основании ст. 91, 92 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.20. В период прохождения практики, обучающиеся обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- не допускать пропусков практики без уважительной причины;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.21. Руководители практики от Техникума контролируют прохождение обучающимися практики. Контроль прохождения обучающимися практики может осуществляться в любой рабочий день без предупреждения обучающихся об этом. Двукратное отсутствие обучающегося в организации без уважительной

причины, выявленное в ходе проверки, является основанием для незачета практики.

3.22. Учебная нагрузка педагогических работников за руководство практикой определяется учебным планом, расписанием учебного процесса и приказом директора техникума о планировании и учете педагогической нагрузки.

#### **4. Аттестация по итогам прохождения практики**

4.1. Результаты практики определяются программами практики. Конкретная форма отчетности обучающихся о прохождении каждого вида и этапа практики устанавливается программой практики.

4.2. Основными формами отчетности обучающегося по практике являются: дневник практики, отражающий ежедневный объем выполненных работ, и/или отчет.

4.3. Для учебной практики, проводимой для обучающихся очной формы обучения на базе профессиональной образовательной организации, возможно оформление только дневника практики либо только отчета по практике. Для учебной и производственной видов практик для обучающихся очной формы обучения, проводимых на предприятиях (в организациях), а также учебной практики для обучающихся очно-заочной и заочной форм обучения, обязательной формой отчетности являются и дневник, и отчет по практике.

4.4. Дневник и отчет по практике, проводимой в организациях (на предприятиях), обязательно подписываются руководителем практики от организации (предприятия) и заверяются печатью организации (предприятия).

В качестве приложения к дневнику и/или отчету по практике обучающиеся оформляют графические, аудио-, видео-, фотоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

4.5. По результатам производственной практики руководитель практики от организации готовит на обучающегося характеристику. Кроме того, руководителями практики от профессиональной образовательной организации и организации (предприятия) - базы практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения практики.

4.6. Аттестация по итогам практики проводится в сроки, установленные приказом директора техникума.

Если учебная практика проходит на базе профессиональной образовательной организации, аттестация обучающихся по итогам практики может проводиться в последний день практики по факту выполнения заданий под руководством мастеров производственного обучения и (или) педагогических работников, реализующих профессиональный цикл учебного плана.

Аттестация по итогам производственной практики или учебной практики, проходящей на предприятиях (в организациях), проводится в течение первой недели после окончания практики с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых соответствующими документами, при условии:

- положительного аттестационного листа об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики от организации/предприятия на

обучающегося в период прохождения практики;

- полноты и своевременности предоставления дневника практики и отчета по практике.

4.7. Дифференцированный зачет или зачет по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся в соответствующем семестре, а также при назначении им государственной академической стипендии.

4.8. Оценка по практике проставляется в зачётно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося руководителем практики от Техникума.

4.9. После успешной аттестации по итогам учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся, имеющие положительные оценки по результатам сдачи экзаменов (зачетов) по междисциплинарным курсам (если это предусмотрено учебным планом) либо имеющие по междисциплинарным курсам положительные оценки по результатам текущей аттестации, допускаются к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю может проводиться в форме защиты отчета по практике, если это предусмотрено программой профессионального модуля.

4.10. Обучающийся, по уважительной причине не выполнивший программу учебной или производственной практики (по профилю специальности), на основании документов, подтверждающих уважительную причину, направляется на практику повторно, в свободное от аудиторных занятий время. Для такого обучающегося возможно оформление индивидуального учебного графика. Повторное направление на практику осуществляется оформлением нового приказа, при этом, если прохождение практики осуществляется параллельно с учебным процессом в свободное от учебных занятий время, календарная продолжительность практики увеличивается в 2 раза.

4.11. Обучающийся, не прошедший по неуважительной причине учебную или производственную практику (по профилю специальности) в рамках освоения профессионального модуля, не допускается к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю. Такой обучающийся считается имеющим академическую задолженность и подлежит дисциплинарному взысканию (в том числе, отчислению) за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.12. Обучающемуся, прошедшему учебную или производственную практику (по профилю специальности), но получившему неудовлетворительную оценку по итогам защиты отчета по практике, в сроки проведения повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности назначается повторная дата защиты отчета по практике, с обязательной передачей данной информации заместителю директора по учебно-производственной работе.

4.13. Обучающийся, не прошедший преддипломную практику, не допускается к государственной итоговой аттестации и подлежит отчислению за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.



4.14. Документы по практике обучающихся (отчёты, дневники, характеристики с мест прохождения практики (производственные характеристики), аттестационные листы) хранятся в архиве Техникума.

4.15. По окончании освоения основной профессиональной образовательной программы (государственной итоговой аттестации) выпускник имеет право затребовать материалы прохождения практик на основании личного заявления директору Техникума.

## **5. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

5.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на основании медицинских карт реабилитации, с учетом особенностей предусматриваются индивидуальные формы проведения практики.

5.2. Выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности. При определении мест учебной и производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости предприятием/организацией или структурным подразделением профессиональной образовательной организации, принимающим на практику обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом видов профессиональной деятельности, характера труда и выполняемых обучающимися трудовых функций.

5.3. Для осуществления процедуры аттестации по итогам практики для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, должны соблюдаться следующие требования:

- создаются специальные фонды оценочных средств, адаптированные для данной категории обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в программе практики;

- форма проведения аттестации по итогам практики устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или компьютере, в форме тестирования и т. д.);

- при необходимости предоставляется дополнительное время на зачете (экзамене, если экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю проводится в форме защиты отчета по практике).